



██████████

[illegible]**NAAM EN ZETEL**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Dogoleta.**

2. Zij is gevestigd te Almere.

Artikel 2.

(i) het ontwikkelen en on

- (ii) het ontwikkelen en ondersteunen van initiatieven, activiteiten en projecten op het gebied van kunst en cultuur, sport, natuur, veiligheid, landbouw en voedsel- en watervoorziening, gezondheid, nood- en ontwikkelingshulp, onderwijs, scouting, reddingsbrigades en het welzijn van minderjarige kinderen; en
- (iii) het ondersteunen van (andere) algemeen nut beogende instellingen die vergelijkbare doelen of andere goede doelen nastreven.

en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

VERMOGEN



Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste twee (2) personen. De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk.
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt.
3. Een meerhoofdig bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen een meerhoofdig bestuur twee functies bekleden.
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor onbepaalde tijd, tenzij in het betreffende benoemingsbesluit een bepaalde tijd is vastgesteld.
5. Bij onstentenis of belet van een bestuurder zijn respectievelijk is de overgebleven bestuurder(s) met het bestuur belast. Van ontstentenis is sprake als een vacature is ontstaan. Van belet is sprake als een bestuurder, zonder te zijn gedefungeerd en anders dan bij wijze van verlof, zijn bestuurstaak niet kan uitoefenen. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. In alle gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, zal de meest gereede bestuurder of overige belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd kunnen verzoeken een bestuurder te benoemen.
6. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
7. Het bestuur kan besluiten een bestuurder te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Een geschorste bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur.

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting. De bestuurders zijn verplicht elkaar regelmatig en tijdig te informeren omtrent hun werkzaamheden. Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.



2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. Het is niet bevoegd tot
het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
3. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning. Bestuurders —
kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun —
functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig —
vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting. —
4. Het bestuur kan besluiten aan een bestuurder een niet bovenmatige —
onkostenvergoeding toe te kennen. —

BESLUITVORMING MEERHOOFDIG BESTUUR

Artikel 6.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste —
twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste éénmaal per zes —
maanden. —
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten —
minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de —
secretaris, en wel schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische —
gegevensdrager, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn —
van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering —
niet meegerekend. —
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde —
komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is —
geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin —
mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur —
besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken. —
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die —
de vergadering bijeenroept. —
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter —
vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich —
door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mede-bestuurder ter —
vergadering doen vertegenwoordigen. —
5. Iedere bestuurder heeft één stem. —
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle —
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte —
stemmen. —
Een besluit kan slechts worden genomen indien ten minste de helft van de —
bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Wanneer het vereiste
aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een nieuwe —
vergadering worden bijeengeroepen waarin het desbetreffende besluit kan worden —
genomen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde —
bestuurders. —
Bij de vaststelling in hoeverre bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn wordt —
geen rekening gehouden met bestuurders die op grond van het bepaalde in lid 4 —
van het volgende artikel niet aan de beraadslaging en besluitvorming mogen —
deelnemen. —
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de —
stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. —



6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt.
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager. Van een besluit buiten vergadering wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Evenwel blijft het bestuur tot besluitvorming bevoegd indien ten aanzien alle bestuurders sprake is van een tegenstrijdig belang. Het bestuur zal dan het besluit nemen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

REGLEMENTEN

Artikel 8.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement vindt het bepaalde in artikel 10, leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.



3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de – balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door – alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt – daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te – gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. – Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit. _____
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden – door het bestuur vastgesteld. _____
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en – andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te – besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten – minste tweederden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle – bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een – dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering – bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de – eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige – of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de – eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid – van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. _____
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden – voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging – woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. _____
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is – opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te – verlijden. _____

ONTBINDING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van – overeenkomstige toepassing. _____
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar – vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan – haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer – bekend zijn. _____
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen – blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van – bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor – zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het – bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke – doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg – uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden – stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur – aangewezen persoon. _____



SLOTBEPALING

Artikel 12.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. —

OVERGANGSBEPALING EN EERSTE BOEKJAAR

Artikel 13.

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 2 worden de bestuurders voor de eerste maal bij deze akte benoemd. —
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig. —

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaart de comparant, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 13, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: —

- (i) Oprichter I, en wel als voorzitter; en —
- (ii) Oprichter II, en wel als secretaris en penningmeester. —

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. —

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparant en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende — gevolgen. —

De comparant verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparant uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparant en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht, op de datum aan het begin van deze akte vermeld. —

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

